CÔNG TY AJINOMOTO VIỆT NAM

PHÒNG QUẢN TRỊ NGUỒN NHÂN LỰC

**PHIẾU LƯƠNG** **THÁNG**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thông tin chung** |  |  | **Thông tin thanh toán** |  |
| Kỳ lương | **«MONTHYEAR»** |  | Tổng tiền lương tháng | **«AVN\_GROSSINCOME»** |
| Ngày thanh toán | **«DATEPAYMENT»** |  | Tiền lương đã tạm ứng | **«AVN\_AdvancePay»** |
| Hình thức thanh toán | **«PAYPAIDTYPE»** |  | Tiền lương còn lại | **«AVN\_NETINCOME»** |
| Ngân hàng | **«BANKCODE»** |  | Đơn vị tiền tệ | **«CURRENCY»** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Chi tiết thu nhập** | | | **Chi tiết khấu trừ** | | |
| **Tổng thu nhập** | **«AVN\_LuongThuong\_SUM»** | | **Tổng khấu trừ** | | **«AVN\_Deduction\_SUM\_Payslip»** |
| Tiền lương ngày công | «AVN\_TONGLUONGNGAYCONG» | *«AVN\_TONGLUONGNGAYCONG\_DETAIL2»* | Các khoản khấu trừ khác | | *«AVN\_Deduction\_SUM»* |
| Phụ cấp (PC) – Trợ cấp (TC) | «AVN\_PCTheoLuong\_SUM» | *«AVN\_PCTheoLuong\_SUM\_DETAIL2»* | Điều chỉnh lương | | *«AVN\_TruyThu»  «AVN\_TruyThu\_DETAIL2»* |
| Ngoài giờ (OT) | «AVN\_OT\_SUM» | *«AVN\_OT\_SUM\_DETAIL2»* | BHXH | | *«AVN\_BHXH\_E»* |
| Ca đêm (NS) | «AVN\_NS\_SUM» | *«AVN\_NS\_SUM\_DETAIL2»* | BHYT | | *«AVN\_BHYT\_E»* |
| Các khoản thu nhập khác | «AVN\_ThuNhapKhac\_TrongThang» | *«AVN\_ThuNhapKhac\_TrongThang\_DETAIL2»* | BHTN | | *«AVN\_BHTN\_E»* |
| Các khoản thưởng | «AVN\_TongThuong\_TrongThang» | *«AVN\_TongThuong\_TrongThang\_DETAIL2»* | Thuế TNCN | | *«AVN\_ThuePIT»* |
| Điều chỉnh lương | «AVN\_TruyLinh» | *«AVN\_TruyLinh\_DETAIL2»* | Giảm trừ cá nhân | | *«AVN\_GiamTruBanThan»* |
|  |  |  | Giảm trừ người phụ thuộc | | *«AVN\_GiamTruPhuThuoc»* |
|  |  |  | Số người phụ thuộc | | *«AVN\_SoNguoiPhuThuoc»* |
| Nghỉ phép trong tháng:  «AVN\_TONGNGAYNGHIPHEP\_DETAIL3» | | | | | |
| Tổng phép năm: **«AN\_Available»** | Đã sử dụng: **«AN\_TotalLeave»** | | | Ngày phép năm còn lại: **«AN\_Remain»** | |
| (\*) Mức tạm ứng của anh/chị trong kỳ lương tiếp theo là: **«AVN\_ADVANCEPAY» «CURRENCY»** và sẽ được thanh toán vào ngày **«DateAdvanceSalPayment».** | | | | | |
| *(Điều kiện nhận tạm ứng: Từ ngày*  ***«DateStartNext» -***  ***«DateEndAdvanceNext»*** *số ngày vắng mặt/nghỉ không hưởng lương không quá 4 ngày.*  *Trường hợp không đủ điều kiện thì số tiền tạm ứng sẽ được thanh toán chung vào kỳ lương*  ***«MonthYearNext»*** *)* | | | | | |
|  | | | | Received by / Người nhận | |
| *Xin giữ bí mật thông tin lương của bạn.* | | | | Date / Ngày: ………………. | |